

Тридневен интензивен курс „Методология за управление на проекти“



Ref: Project Management Institute, *A Guide to the Project Management Body of Knowledge, (PMBOK® Guide) – Fifth Edition*, Project Management Institute, Inc., 2013, Figure 3-1, Project management process groups, page 50.

Цели на обучението:

Участниците в курса ще придобият задълбочени познания за съвременните подходи и методи за управление на проекти, както и умения за тяхното прилагане за по-ефективно планиране, организиране, ръководене и контролиране на работата на проектните екипи. То е обогатено от нашия натрупан опит в различни проекти, вкл. големи и сложни международни проекти, и е ориентирано към практическите ползи, които ще извлекат участниците в него след завръщане на работните места и по-нататък в своята професионална реализация.

За кого е предназначено обучението?

- Ръководители на проекти и членове на проектни екипи;
- Ръководители на организации, проектни офиси, агенции и др., занимаващи се с обосновка, избор и контрол на проекти;
- Консултанти, предоставящи услуги в сферата на управлението на проекти;
- Широк кръг специалисти, активно въввлечени в дейности по управление на проекти;
- Всички желаещи да придобият знания и подготовка, необходима за сертифициране като професионалисти по управление на проекти.

Продължителност на обучението: 3 дни

Работен език: Обучението се провежда на български език.

Място на провеждане:

Обучението се провежда в залите на Учебния център на ТехноЛогика в София. Те са оборудвани със собствена модерна компютърна, презентационна и друга техника. Всеки участник в курса ползва индивидуално работно място с персонален компютър. На курсистите се осигуряват безплатно обяд, кафе и напитки.

Учебни материали: Всеки курсист получава безплатно пълен комплект учебни материали, вкл. най-новото издание на *A Guide to the Project Management Body of Knowledge, (PMBOK® Guide) – Fifth Edition*, Project Management Institute, Inc., 2013 и валиден сертификат, признаващ необходимата учебна подготовка (23 учебни часа/PDUs), изискваща се за сертифициране като Certified Associate in Project Management (CAPM)®.

Съдържание на обучението по дни:**Ден 1**

- Въведение в управлението на проекти
- Основни понятия, принципи и подходи
- Организации и проекти
- Процеси за управление на проекти
- Управление на интеграцията
- Активна сесия

Ден 2

- Управление на обхвата
- Управление на времето
- Управление на разходите
- Активна сесия
- Работа с документи
- Управление на качеството
- Инструментариум

Ден 3

- Управление на човешките ресурси
- Управление на комуникациите
- Управление на риска
- Активна сесия
- Управление на покупките
- Инструментариум

Формат на курса: Използват се различни форми на обучение - лекции, интерактивни групови сесии и делови игри, практически казуси и демонстрации.

* CAPM е регистрирана търговска марка на Project Management Institute, Inc.

* PMBOK е регистрирана търговска марка на Project Management Institute, Inc.